

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Кульбаковская средняя
общеобразовательная школа.**

ПРИКАЗ

от 14.12.2018 г.

№ 319

**«Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в
системе образования Матвеево-Курганского
района на 2019 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях реализации подпункта "б" пункта 3 Национального плана противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, областным законом Ростовской области от № 218-ЗС от 12.05.09 «О противодействии коррупции в Ростовской области», во исполнение протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 26.11.2018 № 3, протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Матвеево-Курганском районе от 18.09.2018 № 3, на основании приказа ООА Матвеево-Курганского района от 17.12.2018 г. №727

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год (приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Кульбаковской сош



Н.А.Чернявская

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБОУ Кульбаковской сош на 2019 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов отдела образования и образовательных учреждений Матвеево-Курганского района</i>			
1.1.1.	Разработка нормативно-правового акта « Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Кульбаковской сош на 2019 год	Збарская М.А., заместитель директора по УВР	декабрь 2018 г.
<i>1.2. Мероприятия, направленные на соблюдение муниципальными служащими отдела образования ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</i>			
1.2.1.	Мероприятия по повышению эффективности ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Чернявская Н.А., директор	по факту выявления

1.3. Обеспечение мер по противодействию коррупции в организациях, подведомственных отделу образования

1.3.1.	Проведение совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции (семинаров, иных обучающих мероприятий)	Чернявская Н.А., директор	1 раз в полугодие
1.3.2.	Проведение не реже двух раз в год мероприятий, направленных на недопущение получения работниками подарков от граждан (проведение совещаний)	Чернявская Н.А., директор	В течение года

1.3.3.	Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в сети «Интернет»	Чернявская Н.А., директор	В течение срока действия плана
1.3.4.	Проведение на базе школы спектра мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), и направленных на правовое просвещение обучающихся (декады правовых знаний, тематические уроки, классные часы, оформление информационных стендов и т.п.).	Радченко С.В., заместитель директора по ВР	Ежегодно ноябрь - декабрь

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	Чернявская Н.А., директор	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности отдела образования и ОУ по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Чернявская Н.А., директор	постоянно

2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заданиями.	Чернявская Н.А., директор	постоянно
2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования Матвеево-Курганского района			
2.3.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством отдела образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан.	Чернявская Н.А., директор	постоянно
2.3.2.	Размещение в СМИ, в сети Интернет публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Чернявская Н.А., директор	Ежегодно февраль август
2.3.3.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Чернявская Н.А., директор	постоянно
2.3.4.	Организация и проведение мониторинга по качеству предоставляемых услуг в школе.	Чернявская Н.А., директор, заместители директора	в течение года
2.3.5.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, - шифровка работ учащихся при проверке работ, - определение ответственности ассистентов в аудиториях.	Чернявская Н.А., директор	2019 г.
2.3.6.	Развитие единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - участие в итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ГВЭ для 11(12)-х классов и в форме ОГЭ, ГВЭ для 9-х классов; - аттестация педагогических и руководящих кадров;	Чернявская Н.А., директор, заместители директора	постоянно

	<ul style="list-style-type: none"> - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоисследование образовательных организаций; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - информирование органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в районе. 		
2.3.7.	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ с полученными ими результатами; - участие работников системы образования района в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий; - обеспечение присутствия уполномоченных ГЭК во время проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ. 	Чернявская Н.А., директор, заместитель директора по УВР Збарская М.А.	март – июнь, ежегодно
2.3.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Чернявская Н.А., директор	постоянно
2.3.9.	Контроль за осуществлением приема в первые, десятые классы.	Чернявская Н.А., директор, заместители директора	постоянно
2.3.10.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Чернявская Н.А., директор, заместители директора	постоянно

2.3.11.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Чернявская Н.А., директор	постоянно
2.3.12.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте школы	Збарская М.А., заместитель директора по УВР	постоянно
<i>2.4. Совершенствование деятельности муниципальных служащих отдела образования и руководителей муниципальных бюджетных образований</i>			
2.4.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Чернявская Н.А., директор	постоянно
2.4.2.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений.	Чернявская Н.А., директор	ежегодно
<i>2.5. Меры по повышению профессионального уровня управленческих и педагогических кадров ОУ и правовому просвещению</i>			
2.5.1.	Организация антикоррупционного образования в школе	Чернявская Н.А., директор	2019 г.
2.5.2.	Контроль за реализацией предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права; реализацией факультативов, элективных курсов, элективных учебных предметов правовой направленности.	Чернявская Н.А., директор	2019 г.
2.5.3.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБОУ Кульбаковской сош.	Чернявская Н.А., директор, заместители директора	январь 2020 г.